

Invata sa comunici cu eficienta maxima, in orice situatie de business

Locul desfasurarii: BPP Professional Education

Organizator: Business-Edu

Invata sa comunici cu eficienta maxima, in orice situatie de business Business-Edu organizeaza, pe 12 octombrie, Atelierul de scriere eficienta in afaceri, conceput impreuna cu Rodica Nicolae, redactor-sef AIDA si jurnalistul de HR al anului 2011, pentru toti cei care folosesc scrisul ca forma de expresie, chiar daca este vorba despre email-uri de ofertare pentru prospecti, de rapoarte trimestriale pentru CEO sau de articole pentru un blog de dezvoltare personala. La acest atelier nu se vor da definitii sau principii de memorat! Participantii vor descoperi, in schimb, de la un practician care a imbinat profesionist economia si jurnalismul cu trainingul, cum se scrie bine in lumea afacerilor. Pe parcursul unei zile de lucru intens, partea explicativa si cea practica isi vor imparti egal timpul. Dupa fiecare modul explicativ, participantii vor aplica in practica si verifica, astfel, imediat tehnicile prezentate. Agenda: Modulul 1: un exercitiu de seductie despre cuvinte si forta lor de destin, despre scris, rolul sau si functia sa creatoare; Modulul 2: povestea din spatele fiecarui email, post pe blog, pagina de jurnal, raport, prezentare, articol sau scrisoare, a carei scriere va fi deprinsa in etapele ei de constructie, cu ajutorul celor mai simple si eficiente tehnici; Modulul 3: scrierea efectiva a emailului si a raportului, doua dintre cele mai frecvente ipostaze ale exprimarii in scris, cu care ne intalnim cu totii in activitatea zilnica; Modulul 4: tehnica de scriere eficienta a unui articol de presa, dar si un scurt ghid de evitare a greselilor si de recomandari utile pentru imbogatirea limbajului si crearea unui stil personal in scriere. Ca si in cazul modulelor precedente, si acesta se va incheia cu o aplicatie. Cui se adreseaza? Antreprenorilor, angajatilor, managerilor, freelancerilor ... tuturor celor care vor sa dobandeasca abilitatile necesare pentru ca scrisul sa le devina familiar, expresiv, eficient si corect. Locatie: BPP Professional Education Romania (langa AFI Cotroceni) Pret: 150 Euro, fara TVA Pentru informatii suplimentare si inscrieri, nu ezita sa accesezi <http://www.business-edu.ro/eveniment/bucuresti/atelier-de-scriere-eficienta-afaceri-4673>

Despre Business-Edu Evenimente

Business-Edu: publisherul nr. 1 din industria de Learning&Development

Confirmare pana la data: 12 octombrie 2012

Participare: Taxa de participare

BUSINESS-EDU EVENIMENTE

Sponsori eveniment:



Business-Ed
u

Program

Ofera detalii despre programul de desfasurare a evenimentului.

Locul desfasurarii:

BPP Professional Education Str. General Vasile Milea, Nr. 4

Vorbitori

Rodica Nicolae

Rodica Nicolae este redactor-sef al revistei AIDA - publicatie a Medien Holding - care se adreseaza managerilor interesati de dezvoltarea lor personala si profesionala. Lucreaza din 2000 in presa scrisa, iar cea mai semnificativa experienta a sa ca jurnalist au constituit-o cei peste sapte ani cat a fost redactor-sef la revistele Cariere si HR Manager. De-a lungul timpului, a colaborat si a publicat articole in revistele pe care le-a condus, dar si in alte publicatii precum Dilema veche, Modern Buyer,